

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.3. Информационные системы и технологии

Направление подготовки: 09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль): Информационные системы и технологии в
управлении
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

| | Очная ФО | Заочная ФО |
|--|----------|------------|
| Курс | 1 | 1 |
| Семестр | 11-12 | 11-12 |
| Лекции (час) | 46 | 16 |
| Практические (сем, лаб.) занятия (час) | 46 | 18 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час) | 124 | 182 |
| Курсовая работа (час) | | |
| Всего часов | 216 | 216 |
| Зачет (семестр) | 11 | 11 |
| Экзамен (семестр) | 12 | 12 |

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 09.03.03
Прикладная информатика.

Автор В.В. Ступин

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
математических методов и цифровых технологий

Заведующий кафедрой А.В. Родионов

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационные системы и технологии» является получение студентами целостной картины преобразования информационного ресурса в информационный продукт, удовлетворяющий требованиям пользователя, формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков применения современных информационных систем и технологий в бизнесе.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция |
|----------------------------|---|
| ОПК-2 | Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности |
| ОПК-3 | Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |

Структура компетенции

| Компетенция | Формируемые ЗУНы |
|---|--|
| ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности | З. Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности У. Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности Н. Владеть навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности |
| ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | З. Знать, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У. Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н. Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе |

| | |
|--|--|
| | информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
|--|--|

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Организация ЭВМ и систем", "Бухгалтерский учёт", "Программная инженерия", "Программирование в системе 1С: Предприятие", "Информационная безопасность", "Исследование операций", "Информационное право", "Интернет вещей", "Блокчейн технологии в экономике", "Модели и методы прогнозирования", "Предметно-ориентированные информационные системы"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зач. ед., 216 часов.

| Вид учебной работы | Количество часов (очная ФО) | Количество часов (заочная ФО) |
|--|-----------------------------|-------------------------------|
| Контактная(аудиторная) работа | | |
| Лекции | 46 | 16 |
| Практические (сем, лаб.) занятия | 46 | 18 |
| Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам | 124 | 182 |
| Всего часов | 216 | 216 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Понятие информационной технологии | 11 | | | | | Тест1 |
| 1.1 | Информационная технология. Состав информационной технологии | 11 | | | 12 | | |
| 1.2 | Классификация информационных технологий | 11 | | | 12 | | |

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лабора- т. Практич. | Само- стоят. раб. | В интера- ктивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|--------|-----------------------------------|-------------------------|-------------------------------|--|
| 2 | Информационные технологии общего назначения | 11 | | | | | |
| 2.1 | Пользовательский интерфейс и его виды. Стандарты пользовательского интерфейса | 11 | 2 | 2 | 20 | | Практическая работа 1 |
| 2.2 | Технологии подготовки текстовых документов | 11 | 2 | 2 | 20 | | Практическая работа 2. Практическая работа 3 |
| 2.3 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров | 11 | 2 | 2 | 20 | | Практическая работа 5 |
| 2.4 | Инструментарий и технология подготовки компьютерных презентаций | 11 | | | 18 | | Практическая работа 4 |
| 3 | Базы данных и системы управления базами данных | 11 | | | | | |
| 3.1 | Организация хранения и доступа к данным | 11 | 2 | | | | |
| 3.2 | Работа с данными простейшей табличной организации | 11 | 2 | 4 | 22 | | Практическая работа 6 |
| 3.3 | Применение VBA для автоматизации обработки табличных данных | 12 | 2 | 2 | 14 | | Практическая работа 7 |
| 3.4 | Работа с данными реляционной организации | 12 | | 2 | 14 | | Практическая работа 8. Практическая работа 9 |
| 4 | Сетевые технологии | 12 | | | | | Тест 2 |
| 4.1 | Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети | 12 | | | 4 | | |
| 4.2 | Разработка ресурсов Internet | 12 | 2 | 2 | 12 | | Практическая работа 10. Практическая работа 11. Практическая работа 12 |
| 5 | Информационные системы | 12 | | | | | Тест 3. Практическая работа 13 |

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 5.1 | Компоненты ИС. Типы ИС. Задачи ИС. Классификация ИС по различным признакам | 12 | | | 6 | | |
| 5.2 | Корпоративные информационные системы (КИС). Общие свойства КИС. Типовая функциональная структура КИС. Примеры КИС | 12 | 2 | 2 | 8 | | |
| | ИТОГО | | 16 | 18 | 182 | | |

Очная форма обучения

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|---|
| 1 | Понятие информационной технологии | 11 | | | | | Тест1 |
| 1.1 | Информационная технология. Состав информационной технологии | 11 | 2 | | 6 | | |
| 1.2 | Классификация информационных технологий | 11 | 2 | | 6 | | |
| 2 | Информационные технологии общего назначения | 11 | | | | | |
| 2.1 | Пользовательский интерфейс и его виды. Стандарты пользовательского интерфейса | 11 | 4 | 6 | 18 | | Практическая работа 1 |
| 2.2 | Технологии подготовки текстовых документов | 11 | 8 | 6 | 18 | | Практическая работа 2. Практическая работа 3 |
| 2.3 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров | 11 | 6 | 6 | 14 | | Практическая работа 5 |
| 2.4 | Инструментарий и технология подготовки компьютерных презентаций | 11 | | 2 | 10 | | Практическая работа 4 |
| 3 | Базы данных и системы управления базами данных | 11 | | | | | |

| № п/п | Раздел и тема дисциплины | Семестр | Лекции | Семинар Лаборат. Практич. | Самостоят. раб. | В интерактивной форме | Формы текущего контроля успеваемости |
|-------|---|---------|--------|---------------------------------|--------------------|--------------------------|--|
| 3.1 | Организация хранения и доступа к данным | 11 | 2 | | | | |
| 3.2 | Работа с данными простейшей табличной организации | 11 | 4 | 8 | 16 | | Практическая работа 6 |
| 3.3 | Применение VBA для автоматизации обработки табличных данных | 12 | 4 | 6 | 8 | | Практическая работа 7 |
| 3.4 | Работа с данными реляционной организации | 12 | 4 | 4 | 6 | | Практическая работа 8. Практическая работа 9 |
| 4 | Сетевые технологии | 12 | | | | | Тест 2 |
| 4.1 | Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети | 12 | 2 | | 4 | | |
| 4.2 | Разработка ресурсов Internet | 12 | 4 | 4 | 8 | | Практическая работа 10. Практическая работа 11. Практическая работа 12 |
| 5 | Информационные системы | 12 | | | | | Тест 3. Практическая работа 13 |
| 5.1 | Компоненты ИС. Типы ИС. Задачи ИС. Классификация ИС по различным признакам | 12 | 2 | | 4 | | |
| 5.2 | Корпоративные информационные системы (КИС). Общие свойства КИС. Типовая функциональная структура КИС. Примеры КИС | 12 | 2 | 4 | 6 | | |
| | ИТОГО | | 46 | 46 | 124 | | |

5.2. Лекционные занятия, их содержание

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание |
|-------|---|---|
| 1 | Информационная технология. Состав информационной технологии | Цель и задачи курса. Объект, цель, методы и средства информационных технологий. Технология. Информационная технология. Свойства информационных технологий. Структура технических средств информационной технологии. Структура программного |

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание |
|-------|---|---|
| | | обеспечения. Состав системного программного обеспечения. Состав прикладного программного обеспечения. Организационное обеспечение. |
| 2 | Классификация информационных технологий | Обеспечивающая и функциональная информационная технология. Деление информационных технологий по типу обрабатываемых данных, по типу пользовательского интерфейса, по способу построения сети, по степени сложности задач управления, в зависимости от предметной области. |
| 3 | Пользовательский интерфейс и его виды. Стандарты пользовательского интерфейса | Понятие пользовательского интерфейса. Виды пользовательского интерфейса. Стандарты пользовательского интерфейса. Взаимосвязь пользовательского интерфейса и информационной технологии. |
| 4 | Пользовательский интерфейс и его виды. Стандарты пользовательского интерфейса | Элементы графического интерфейса. |
| 5 | Технологии подготовки текстовых документов | Программные системы подготовки текстов. Элементы документа. Этапы работы с текстовым документом. Способы создания документов. Ввод текста. |
| 6 | Технологии подготовки текстовых документов | Приемы автоматизации ввода текста. Редактирование документа. |
| 7 | Технологии подготовки текстовых документов | Форматирование текста документа. Использование полей для автоматизации работы с документом. Организация вычислений в документе. Создание форм. Автоматизация тиражирования документов. |
| 8 | Технологии подготовки текстовых документов | Большой документ. Средства коллективной работы с документом. |
| 9 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров | Программные системы работы с таблицами. Назначение электронных таблиц. Способы создания табличных документов. Элементы электронной таблицы. Свойства ячеек. Ввод данных в электронные таблицы. Редактирование таблиц. Форматирование таблиц. |
| 10 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров | Организация вычислений в таблице. Категории функций. Математические, статистические, текстовые, логические функции. |
| 11 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров | Графическое представление информации в табличных процессорах. Печать таблиц. |
| 12 | Организация хранения и доступа к данным | Определение базы данных и системы управления базами данных. Классификация баз данных. Системы управления базами данных. Проектирование баз данных. Модели данных. |
| 13 | Работа с данными простейшей табличной организации | Списки. Операции над списками. Сортировка. Фильтрация. Подведение итогов. Структурирование списков. Сводные таблицы. |
| 14 | Работа с данными простейшей табличной | Виды и способы возникновения ошибок. Организация предотвращения ошибочных ситуаций при вводе данных. |

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание |
|-------|--|---|
| | организации | |
| 15 | Применение VBA для автоматизации обработки табличных данных | Объектно-ориентированный подход в программировании. Элементы объектно-ориентированного программирования. Язык VBA. Элементы интерфейса VB Editor. Типы данных. Объявление переменных и массивов. Функции преобразования данных. Процедуры. Объектная модель Excel. |
| 16 | Применение VBA для автоматизации обработки табличных данных | Объект Форма пользователя. Оператор задания блока. Реализация проверки условия. Программирование циклов. Объектные переменные. Объявление объектных переменных. Раннее и позднее связывание. Закрепление объекта за переменной. Организация обработки событий. Отладка программ в VBA. |
| 17 | Работа с данными реляционной организации | Реляционная модель организации данных. Операции реляционной алгебры. Языки баз данных. Структура SQL-инструкций. Базовые инструкции DDL и DML. Ввод и редактирование данных в реляционных СУБД. |
| 18 | Работа с данными реляционной организации | Запросы в реляционных СУБД. Классификация запросов. Запросы на выборку данных. Вывод данных в реляционных СУБД. Использование СУБД Access для работы с базами данных. |
| 19 | Компоненты и функции телекоммуникационных систем. Локальные и глобальные сети | Общее понятие о компьютерных сетях и их назначение. Передача данных по каналам связи. Классификация компьютерных сетей. Локальные и глобальные сети. Архитектура компьютерных сетей. Глобальная компьютерная сеть Internet. |
| 20 | Разработка ресурсов Internet | Определение Web-дизайна. Инструментарий. Структура сайта. Элементы Web-страницы. Компоновка страницы. Этапы разработки сайта. Языки гипертекстовой разметки. HTML. Тэги, атрибуты тэга. Структура HTML-документа. Тэги структуры. Тэги форматирования. Списки. Работа с графикой. Гиперссылки. Таблицы. |
| 21 | Разработка ресурсов Internet | Принципы стилевого форматирования Web-документов. Синтаксис CSS. Встраивания определения стиля в документ. Селектор класса. Селектор идентификатора. Форматирование основных элементов документа. Языки управления сценариями просмотра гипертекстовых страниц на стороне клиента. JavaScript. Объектная модель JavaScript. Размещение кода на HTML-странице. HTTP. |
| 22 | Компоненты информационных систем (ИС). Типы ИС. Задачи ИС. Классификация ИС по различным признакам | Понятие ИС, их структура и состав. Обеспечивающие и функциональные подсистемы ИС. Техническое, математическое, программное, информационное, организационно-методическое и правовое обеспечение современных ИС. Классификация ИС. |
| 23 | Корпоративные информационные системы (КИС). Общие свойства КИС. Типовая функциональная | Автоматизация деятельности корпорации. Сфера применения КИС. Основные характеристики КИС. Требования КИС к предприятию. КИС как инструмент поддержки управленческих решений. Стандарты управления предприятием. Общая структура КИС. Типовой набор |

| № п/п | Наименование разделов и тем | Содержание |
|-------|-------------------------------|---|
| | структура КИС. Примеры КИС | основных функциональных подсистем. Обзор российского рынка систем автоматизации деятельности предприятия. Система MS Dynamics. Система "1С-Предприятие". Система "Галактика". |

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|---|
| 2 | Технология работы с командным интерфейсом. Выполнение общего задания. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технология работы с командным интерфейсом. Выполнение индивидуального задания. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технология работы с командным интерфейсом. Выполнение индивидуального задания. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технология создания большого документа. Использование инструментов работы с большим документом при создании реферата. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технология создания большого документа. Оформление реферат как главного документа. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технология слияние документов. Создание серийных документов инструментами слияния документов. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Создание презентации реферативной работы. Создание презентации реферативной работы. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров. Выполнение задания по созданию многотабличной книги с заданными реквизитами. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров. Выполнение задания по организации расчетов в табличном процессоре. Проводится в форме практической работы. |
| 2 | Технологии решения задач в среде табличных процессоров. Выполнение задания по визуализации результатов расчетов в табличном процессоре. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Автоматизация обработки данных списковой структуры. Выполнение общего задания по приведению данных к списковой структуре. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Автоматизация обработки данных списковой структуры. Выполнение общего задания по приведению данных к списковой структуре. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Автоматизация обработки данных списковой структуры. Выполнение индивидуального задания по обработке данных списковой структуры. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Автоматизация обработки данных списковой структуры. Выполнение индивидуального задания по обработке данных списковой структуры. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Создание приложений посредством VBA. Выполнение задания: разработка приложения формирования записей в таблице базы данных. Проводится в форме практической работы. |

| № раздела и темы | Содержание и формы проведения |
|------------------|--|
| 3 | Создание приложений посредством VBA. Выполнение задания: разработка приложения корректировки записей в таблице базы данных. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Создание приложений посредством VBA. Выполнение задания: разработка приложения создания запросов к базе данных.. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Работа с данными реляционной организации. Выполнение задания: создание многотабличной базы данных, разработка форм для заполнения таблиц. Проводится в форме практической работы. |
| 3 | Работа с данными реляционной организации. Выполнение задания: создание запросов для выбора данных, формирование отчетов для реляционной базы данных. Проводится в форме практической работы. |
| 4 | Создание Web-сайта. Выполнение задания: определение целей и тематики сайта, разработка физической и логической структуры сайта (схемы), разработка шаблона страницы, создание контента. Проводится в форме практической работы. |
| 4 | Создание Web-сайта. Выполнение задания: оформление страницы с использованием CSS, размещение формы на странице сайта. Проводится в форме практической работы. |
| 5 | Знакомство с системой 1С Предприятие на примере решения задач управления персоналом. Выполнение задания: создание организации, формирование структуры подразделений, списка должностей, создание графиков работы, создание списка физических лиц, заполнение реквизитов. Проводится в форме практической работы. |
| 5 | Знакомство с системой 1С Предприятие на примере решения задач управления персоналом. Выполнение задания: формирование штатного расписания, трудовых договоров, формирование приказов принятия на работу, списков сотрудников, личных карточек. Проводится в форме практической работы. |

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| 1 | 1. Понятие информационной технологии | ОПК-2 | З.Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе | Тест1 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|---|--|--|---|
| | | | отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | | |
| 2 | 2.1. Пользовательский интерфейс и его виды. Стандарты пользовательского интерфейса | ОПК-2 | З.Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 1 Допуск к работе | Правильность ответов – до 4 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (5) |
| 3 | | ОПК-2 | У.Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 1 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 0,75 балла (8) |
| 4 | | ОПК-2 | У.Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 1 Общее задание | Выполнение всех пунктов задания - 2 балла (2) |
| 5 | 2.2. Технологии подготовки текстовых документов | ОПК-2 | З.Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 2 Допуск к работе | Правильность ответов – до 4 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (5) |
| 6 | | ОПК-3 | Н.Владеть навыками | Практическая работа 2 | Своевременность |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| | | | решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Индивидуальное задание | сдачи – 2 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 1,6 балла (10) |
| 7 | | ОПК-2 | З.Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 3 Допуск к работе | Правильность ответов – до 4 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (5) |
| 8 | | ОПК-3 | Н.Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 3 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение индивидуального задания – 5 баллов, использование правила, позволяющего принимать решение при слиянии, – 3 балла (10) |
| 9 | 2.3. Технологии решения задач в среде табличных процессоров | ОПК-2 | З.Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при | Практическая работа 5 Допуск к работе | Правильность ответов – до 4 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (5) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|--|
| | | | решении задач профессиональной деятельности | | |
| 10 | | ОПК-2 | У. Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 5 Задание | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение 1 пункта задания – 4 балла, 2 пункта – 2 балла, 3 пункта – 2 балла (10) |
| 11 | 2.4. Инструментарий и технология подготовки компьютерных презентаций | ОПК-2 | З. Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 4 Допуск к работе | Правильность ответов – до 4 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (5) |
| 12 | | ОПК-3 | Н. Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 4 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 2 балла, раскрытие темы – 3 балла, соответствие презентации материалу реферата – 2 балла, соответствие презентации требуемой структуре – 1 балл, оформление презентации (использование шаблонов, цветовых схем и эффектов анимации) – 2 балла (10) |
| 13 | 3.2. Работа с данными простейшей табличной организации | ОПК-2 | З. Знать, как использовать современные информационные технологии и | Практическая работа 6 Допуск к работе | Правильность ответов – до 4 баллов, использование дополнительных |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|----------|---|---|---|--|---|
| | | | программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | | источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (5) |
| 14 | | ОПК-2 | У. Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 6 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 1 балл (10) |
| | | | | Итого | 100 |
| 15 | 3.3. Применение VBA для автоматизации обработки табличных данных | ОПК-2 | З. Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 7 Допуск к работе | Правильность ответов – до 3 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (4) |
| 16 | | ОПК-2 | Н. Владеть навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 7 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 2 балла (8) |
| 17 | 3.4. Работа с данными реляционной организации | ОПК-2 | З. Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при | Практическая работа 8 Допуск к работе | Правильность ответов – до 3 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (4) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|--|--|---|
| | | | решении задач профессиональной деятельности | | |
| 18 | | ОПК-2 | Н. Владеть навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 8 Задание | Своевременность сдачи – 1 балл, выполнение 1 пункта индивидуального задания – 2 балла, 2 пункта – 1 балл, 3 пункта – 2 балла, 4 пункта – 1 балл (7) |
| 19 | | ОПК-2 | З. Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 9 Допуск к работе | Правильность ответов – до 3 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (4) |
| 20 | | ОПК-2 | Н. Владеть навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 9 Задание | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 3 балла (8) |
| 21 | 4. Сетевые технологии | ОПК-3 | З. Знать, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований | Тест 2 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| | | | информационной безопасности | | |
| 22 | 4.2. Разработка ресурсов Internet | ОПК-3 | З.Знать, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 10 Допуск к работе | Правильность ответов – до 3 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (4) |
| 23 | | ОПК-3 | У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 10 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 2 балла, достижение поставленных целей, раскрытие тематики – 2 балла, требования к структуре и объему – 1 балла, оформление страниц – 2 балла (7) |
| 24 | | ОПК-3 | З.Знать, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 11 Допуск к работе | Правильность ответов – до 3 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла. Итого - 4 балла (4) |
| 25 | | ОПК-3 | У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе | Практическая работа 11 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 1 балла, выполнение каждого пункта индивидуального |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|---|---|---|--|---|
| | | | информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | | задания – 3 балла. Итого – до 7 баллов (7) |
| 26 | | ОПК-3 | З.Знать, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 12 Допуск к работе | Правильность ответов – до 3 баллов, использование дополнительных источников – 0,5 балла, четкость изложения – 0,5 балла (4) |
| 27 | | ОПК-3 | У.Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Практическая работа 12 Индивидуальное задание | Своевременность сдачи – 1 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 2 балла (7) |
| 28 | 5. Информационные системы | ОПК-2 | Н.Владеть навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Практическая работа 13 | Своевременность сдачи – 2 балла, выполнение каждого пункта индивидуального задания – 1 балл (12) |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины) | Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО | (ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п) | Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|----------|---|---|--|--|---|
| 29 | | ОПК-2 | З.Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | Тест 3 | Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл (10) |
| | | | | Итого | 100 |

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 11.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Вариант теста включает 10 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 4 балла. Итого – до 40 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности

Знание: Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

1. Автоматизация работы с документом с использованием полей.
2. Виды программного обеспечения подготовки текстовых документов.
3. Визуализация данных в электронной таблице.
4. Инструментарий информационной технологии. Программно-аппаратная платформа.
5. Классификация информационных технологий.
6. Модель ячейки электронной таблицы.
7. Определение большого и главного документа. Инструментарий работы с большим документом.
8. Определение программного обеспечения информационной технологии. Структура, состав и назначение программного обеспечения.
9. Организация вычислений в электронной таблице
10. Основные элементы документа: назначения, особенности.
11. Понятие пользовательского интерфейса. Виды пользовательского интерфейса. Стандарты пользовательского интерфейса.

12. Последовательность создания документа слияния. Работа с основным документом. Работа с источником данных.
13. Причины нарушения безопасности. Способы и средства защиты информации.
14. Программное обеспечение работы с таблицами.
15. Работа с таблицами в текстовом документе.
16. Структура информационной технологии.
17. Структура, состав и назначение технических средств информационной технологии.
18. Технологии электронного документооборота.
19. Технология презентаций. Основные инструменты PowerPoint.
20. Технология работы с главным документом.
21. Технология работы с электронной таблицей.
22. Технология. Технология материального производства. Информационная технология.
23. Типы данных в электронных таблицах. Особенности ввода различных типов данных.
24. Цели и задачи защиты информации. Классификация информационных угроз.
25. Элементы графического интерфейса.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Соответствие заданной структуре – до 15 баллов, правильность выполнения остальных пунктов задания – до 15 баллов.

Компетенция: ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности

Умение: Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

Задача № 1. В личном каталоге с помощью команды `mkdir` создать структуру, приведенную на рисунке варианта задания. Последовательность команд записать в файл. Сделать файл исполняемым. На основе созданной файловой структуры продемонстрировать работу команды слияния файлов.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Полнота охвата темы – до 10 баллов, выполнение пунктов обработки текста – до 20 баллов.

Компетенция: ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Навык: Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задание № 1. Создать и отформатировать текстовый документ по теме и с параметрами, соответствующими варианту задания

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

информатика
Профиль - Информационные системы и
технологии в управлении
Кафедра математических методов и
цифровых технологий
Дисциплина - Информационные системы
и технологии

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. В личном каталоге с помощью команды `mkdir` создать структуру, приведенную на рисунке варианта задания. Последовательность команд записать в файл. Сделать файл исполняемым. На основе созданной файловой структуры продемонстрировать работу команды слияния файлов. (30 баллов).
3. Создать и отформатировать текстовый документ по теме и с параметрами, соответствующими варианту задания (30 баллов).

Составитель _____ В.В. Ступин

Заведующий кафедрой _____ А.В. Родионов

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 12.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Вариант теста включает 20 вопросов. Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 2 балла. Итого – до 40 баллов..

Компетенция: ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности

Знание: Знать, как использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

1. Запросы в реляционных СУБД. Определение, классификация.
2. Интегрированные системы автоматизации управления предприятием.
3. Информационное обеспечение информационной системы.
4. Классификация систем автоматизации управления предприятием.
5. Локальные системы автоматизации управления предприятием.
6. Объекты модель MS Excel. Примеры объектов.
7. Операторы ветвления, циклов в VB.
8. Основные понятия объектно-ориентированного программирования. Интерфейс VBEEditor, типы данных в VB, объявление переменных в VB.
9. Понятие информационной системы.
10. Программное обеспечение информационной системы.
11. Проектирование баз данных (БД).
12. Реляционная модель данных. Термины и определения. Операции над таблицами-отношениями.

13. Событийное программирование.
14. Состав информационной системы.
15. Техническое обеспечение информационной системы.
16. Технология работы с БД: ввод, обработка, вывод данных.
17. Управление данными. Определение БД и СУБД. Классификация БД.
18. Уровни организации данных. Модели данных.
19. Функции и процедуры. Назначение. Отличия. Создание функций пользователя в Excel.
20. Языки баз данных. SQL. Структура SQL-инструкций. Базовые инструкции DDL и DML. Предложения в SQL-инструкциях.

Компетенция: ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знание: Знать, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

21. HTTP: определение, назначение. Структура HTTP-сообщения. Основные методы протокола HTTP, их назначение.
22. Базовые технологии Internet.
23. Классы и идентификаторы в CSS.
24. Назначение CSS, технология их использования.
25. Организация ссылок в HTML-документах.
26. Программирование на стороне клиента. Понятие Java-скрипта.
27. Селекторы в CSS.
28. Способы использования определений стилей в документах HTML.
29. Формы в HTML-документах. Синтаксис директивы задания формы. Типы элементов форм.
30. Элементы Web-страницы. Определение тега и атрибута. Синтаксис тега. Теги структуры страницы. Теги разметки абзацев, заголовков, списков, теги форматирования текста.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильная организация исходных данных – до 10 баллов, дизайн интерфейса – до 5 баллов, полнота функционала – до 15 баллов; разработка структуры исходных данных – до 5 баллов, качество контроля ввода в заданные поля – до 10 баллов, использование различных видов сообщений, возникающих при проверке, – до 5 баллов, обоснование выбранных способов контроля – до 10 баллов..

Компетенция: ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности

Умение: Уметь использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

Задача № 1. Организовать контроль вводимых данных

Компетенция: ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Умение: Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задача № 2. Организовать выполнение варианта задания указанным инструментом

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Создание структуры многотабличной базы данных – до 10 баллов, заполнение базы – до 5 баллов, обработка данных – до 15 баллов; правильная организация исходных данных – до 10 баллов, дизайн интерфейса – до 5 баллов, полнота функционала – до 15 баллов; разработка структуры исходных данных – до 5 баллов, качество контроля ввода в заданные поля – до 10 баллов, использование различных видов сообщений, возникающих при проверке, – до 5 баллов, обоснование выбранных способов контроля – до 10 баллов..

Компетенция: ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности

Навык: Владеть навыками использования современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

Задание № 1. Создать таблицу заданной структуры. Ввести в таблицу не менее 15 записей. Выполнить элементы задания по обработке данных для последующего анализа. Каждый элемент задания выполнять на отдельном рабочем листе, копируя в него таблицу с исходными данными.

Компетенция: ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Навык: Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задание № 2. Организовать обработку базы данных указанным инструментом

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 09.03.03 Прикладная
информатика
Профиль - Информационные системы и
технологии в управлении
Кафедра математических методов и
цифровых технологий
Дисциплина - Информационные системы
и технологии

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Организовать контроль вводимых данных (30 баллов).

3. Создать таблицу заданной структуры. Ввести в таблицу не менее 15 записей. Выполнить элементы задания по обработке данных для последующего анализа. Каждый элемент задания выполнять на отдельном рабочем листе, копируя в него таблицу с исходными данными. (30 баллов).

Составитель _____ В.В. Ступин

Заведующий кафедрой _____ А.В. Родионов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Арсеньев Ю. Н., Давыдова Т. Ю., Шелобаев С. И. Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес. учеб. пособие. рек. Учеб.-метод. центром "Профессиональный учебник"/ Ю. Н. Арсеньев, С. И. Шелобаев, Т. Ю. Давыдова.- М.: ЮНИТИ, 2006.-447 с.
2. Ступин В.В. Информационные системы и технологии: разработка приложений в MS EXCEL средствами VBA.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 111 с.
3. [Гринберг А.С. Информационные технологии управления \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для вузов / А.С. Гринберг, Н.Н. Горбачев, А.С. Бондаренко. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 478 с. — 5-238-00725-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71234.html>](#)
4. [Информационные системы и технологии управления \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Коноплева \[и др.\]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71197>.](#)
5. [Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике \[Электронный ресурс\] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html>](#)

б) дополнительная литература:

1. Есаулова С. П. Информационные технологии в туристической индустрии. учеб. пособие/ С. П. Есаулова.- М.: Дашков и К, 2011.-152 с.
2. Ивасенко А. Г., Гридасов А. Ю., Павленко В. А. Информационные технологии в экономике и управлении. учеб. пособие для вузов. рек. УМЦ "Классический учебник". 4-е изд., стер./ А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко.- М.: КноРус, 2015.-154 с.
3. Логинов В. Н. Информационные технологии управления. учеб. пособие [для вузов]. допущено Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 3-е изд., стер./ В. Н. Логинов.- М.: КноРус, 2013.-239 с.
4. [Головицына М.В. Информационные технологии в экономике \[Электронный ресурс\] / М.В. Головицына. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), 2016. — 589 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>](#)
5. [Граничин О.Н. Информационные технологии в управлении \[Электронный ресурс\]/ О.Н. Граничин, В.И. Кияев— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), 2016.— 377 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57379.html>.— ЭБС «IPRbooks»](#)
6. [Евдокимов А.П. Создание сайтов своими руками на Bootstrap \[Электронный ресурс\] / А.П. Евдокимов, М.В. Финков. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Наука и](#)

Техника, 2017. — 240 с. — 978-5-94387-738-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73050.html>

7. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 190 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47673.html>

8. Мартиросян К.В. Интернет-технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ К.В. Мартиросян, В.В. Мишин— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.— 106 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63089.html>.— ЭБС «IPRbooks»

9. Мишова В.В. Мультимедийные технологии [Электронный ресурс] : практикум для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Технология автоматизированных библиотечно-информационных систем», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / В.В. Мишова. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 80 с. — 978-5-8154-0374-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66358.html>

10. Основы информационных технологий [Электронный ресурс] / С.В. Назаров [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 530 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52159.html>

11. Пахомова Н.А. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.А. Пахомова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 93 с. — 978-5-4486-0033-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70765.html>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ

– КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании", адрес доступа: <http://www.ict.edu.ru/lib/>. доступ неограниченный

– Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: <http://www.biblio-online.ru/>. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области информатики и информационных технологий.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8.3,
- 7-Zip,
- Adobe Acrobat Reader_11,
- Adobe Flash player,
- Far-1.70-5,
- XnView,
- LibreOffice,
- MS Office,
- MS Visio Professional,
- Notepad++,
- OpenOffice.org,
- WinDjView,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс,
- Лаборатория Информационных технологий в профессиональной деятельности,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий